

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea / Departamentul	FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.3 Departament	MANAGEMENT, MARKETING ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.4 Domeniul de studii	MANAGEMENT
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6. Forma de frecvență	CU FRECVENȚĂ
1.7 Programul de studii / Calificarea	MANAGEMENT

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<i>Managementul proiectelor</i>						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Sorin TUDOR						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf.univ.dr. Sorin TUDOR						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	II	2.6 Tip de evaluare	ES	2.7 Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Nr. de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din plan înv.	48	din care: 3.5 curs	24	3.6 seminar/laborator	24
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					2
Examinări					6
Alte activități					-
3.7 Total ore de studiu individual					52
3.8 Total ore pe semestru					100
3.9 Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu videoproiector
5.2 de desfășurare a seminarului / laborat.	Sală dotată cu videoproiector

6.1. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1 Capacitatea de realizare a unor corelații interdisciplinare pentru transpunere în practică a cunoștințelor economico-financiare C3. Cunoașterea aprofundată și utilizarea specializată a metodelor, tehnicilor și procedurilor din domeniul de studii
Competențe transversale	1. Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice în domeniul economic

6.2. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe avansate în privința teoriilor, conceptelor și instrumentarului necesar inițierii, planificării, implementării, exploatării și monitorizării proiectelor, pe baza utilizării managementului timpului, a costului, a calității și a resurselor în cadrul proiectelor. Studentul/Absolventul are cunoștințele și înțelegerea critică necesare privind formarea și dezvoltarea echipelor de proiect, precum și cele privind specificul proceselor de comunicare în cadrul proiectelor. Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe antreprenoriale, pe baza identificării și aplicării principiilor de performanță în domeniul investițional, prin prisma documentațiilor specifice (studii de fezabilitate și planuri de afaceri). Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe necesare investigării mediului endogen și exogen organizației, în vederea fundamentării deciziei de investiție și a inițierii, implementării, supervizării și evaluării proceselor investiționale.
Abilități	Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini avansate de programare a execuției proiectelor utilizând metode clasice și moderne, bazate pe utilizarea rațională a resurselor în cadrul proiectelor, pe dimensionarea optimă a costului și a bugetelor acestora, ținând cont de identificarea și analiza riscurilor. Studentul/Absolventul dezvoltă abilități avansate de comunicare și raportare în cadrul proiectelor și de formare a echipelor de proiect. Studentul/Absolventul dezvoltă abilități antreprenoriale (gândire creativă, inovare, adoptare de decizii, educație financiară, negocieri) pentru derularea proceselor investiționale. Studentul/Absolventul dezvoltă abilități de analiză și evaluare a activității organizației (în ansamblu sau pe subdiviziuni) pe baza utilizării de indicatori generali sau specifici, grafice și probleme de optimizare, în vederea derulării în condiții optime a proceselor investiționale.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția, implementa și monitoriza proiecte, în contextul alocării optime a resurselor, pe baza utilizării instrumentarului specific domeniului (grafice rețea, antecalculații de cost, rapoarte de progres, software specializate). Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția, derula și monitoriza procese investiționale complexe, pe baza utilizării unei metodologii specifice studiilor de fezabilitate și a planurilor de afaceri, folosind instrumente adecvate (deviz investițional, grafice Gantt, analiza cost-beneficiu).

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Să permită studenților acumularea ansamblului de cunoștințe de specialitate din domeniul <i>Managementului proiectelor</i> , precum și formarea deprinderilor necesare pentru implementarea acestora în activitatea practică.
7.2 Obiectivele specifice	Cunoașterea și aplicarea metodelor, tehnicilor și instrumentelor manageriale pentru: planificarea proiectelor; estimarea duratei și costului unui proiect; adoptarea celei mai adecvate organizări structurale a proiectelor; identificarea, evaluarea și minimizarea riscurilor asociate proiectelor; îmbunătățirea comunicării în managementul proiectelor; creșterea eficienței echipelor de proiect; managementul calității proiectelor; controlul și auditul proiectelor.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Cap. 1. Delimitări conceptuale privind proiectele	Prelegere cu ajutorul videoproietorului. Cursul va fi interactiv, studenții fiind antrenați în dezbateri.	2 ore
Cap. 2 Introducere în managementul proiectelor		2 ore
Cap. 3. Inițierea proiectului		2 ore
Cap. 4. Analiza proiectului și managementul ricurilor		4 ore
Cap. 5. Planificarea proiectului		2 ore
Cap. 6. Managementul echipelor de proiect		4 ore

Cap. 7. Managementul comunicării		2 ore
Cap. 8. Managementul calității proiectelor		2 ore
Cap. 9. Implementarea proiectului		2 ore
Cap. 10. Finalizarea proiectului		2 ore

Bibliografie:

1. **Tudor S, Bocean C**, *Managementul proiectelor*, Editura Universitaria, Craiova, 2016
2. **Paul R**, *Ghid pentru managementul proiectelor. Cum gestionăm corect proiectele pentru a obține beneficii durabile*, Comunicare.ro, București, 2016
3. **Marcu D, Iorga C, Florea B, Semenescu A**, *Managementul proiectelor*, Editura Matrix Rom, București, 2022
4. **Roberts Paul**, *Ghid pentru managementul proiectelor, Cum gestionăm corect proiectele pentru a obține beneficii durabile*, Editura Comunicare.Ro, București, 2016.
5. **Androniceanu, A.**, *Managementul proiectelor cu finanțare externă*, Editura Universitaria, București, 2006
6. **Dobre A.**, *Managementul proiectelor*, Editura 50deminute.com, București, 2023
7. **Grigorescu, A.**, *Practica managementului proiectelor*, Editura Uranus, București, 2008
8. **McCollum, J.; Bănuț, C.S.**, *Management de proiect. O abordare practică*, Editura Universitaria, București, 2005
9. **Mocanu, M; Schuster, C.**, *Managementul proiectelor - cale spre creșterea competitivității*, Editura ALL Beck, București, 2001
10. **Tannguy, Le Dantec**; *Managementul proiectelor prin exemple*, Editura C.H. Beck, București, 2009

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Cap. 1. Delimitări conceptuale privind proiectele	Studii de caz, referate, proiecte, dezbateri	1 ore
Cap. 2 Introducere în managementul proiectelor		1 ore
Cap. 3. Inițierea proiectului		1 ore
Cap. 4. Analiza proiectului și managementul riscurilor		2 ore
Cap. 5. Planificarea proiectului		1 ore
Cap. 6. Managementul echipelor de proiect		1 ore
Cap. 7. Managementul comunicării		1 ore
Cap. 8. Managementul calității proiectelor		1 ore
Cap. 9. Implementarea proiectului		1 ore
Cap. 10. Finalizarea proiectului		2 ore

1. **Tudor S, Bocean C**, *Managementul proiectelor*, Editura Universitaria, Craiova, 2016
2. **Paul R**, *Ghid pentru managementul proiectelor. Cum gestionăm corect proiectele pentru a obține beneficii durabile*, Comunicare.ro, București, 2016
3. **Marcu D, Iorga C, Florea B, Semenescu A**, *Managementul proiectelor*, Editura Matrix Rom, București, 2022
4. **Roberts Paul**, *Ghid pentru managementul proiectelor, Cum gestionăm corect proiectele pentru a obține beneficii durabile*, Editura Comunicare.Ro, București, 2016.
5. **Androniceanu, A.**, *Managementul proiectelor cu finanțare externă*, Editura Universitaria, București, 2006
6. **Dobre A.**, *Managementul proiectelor*, Editura 50deminute.com, București, 2023
7. **Grigorescu, A.**, *Practica managementului proiectelor*, Editura Uranus, București, 2008
8. **McCollum, J.; Bănuț, C.S.**, *Management de proiect. O abordare practică*, Editura Universitaria, București, 2005
9. **Mocanu, M; Schuster, C.**, *Managementul proiectelor - cale spre creșterea competitivității*, Editura ALL Beck, București, 2001
10. **Tannguy, Le Dantec**; *Managementul proiectelor prin exemple*, Editura C.H. Beck, București, 2009

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Discutarea conținutului disciplinei cu reprezentanți ai mediului de afaceri.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluarea la final de semestru	Examen oral și studii de caz	60%
10.5 Seminar / laborator	Evaluarea pe parcursul semestrului	Teme de dezbatere, referate, rezolvare studii de caz, elaborare proiecte	40%
10.6 Standardul minim de performanță			
Nota 5 va fi acordată dacă studentul a întocmit și prezentat un proiect.			

Data completării

20.09.2025

Semnătura coordonator disciplină

Conf.univ.dr. Sorin TUDOR

Semnătura tutor

Conf. univ.dr. Sorin TUDOR

Data avizării în departament

30.09.2025

Semnătura directorului de departament

Prof. univ. dr. Claudiu George Bocean